

CIRCULAR N° 417
SANTIAGO, 23 ABR 2019

**SISTEMA ÚNICO DE PRESTACIONES FAMILIARES.
IMPARTE INSTRUCCIONES A LAS ENTIDADES QUE
OPERAN DIRECTAMENTE CON EL FONDO ÚNICO DE
PRESTACIONES FAMILIARES Y SUBSIDIOS DE CESANTÍA,
CON EXCEPCIÓN DE LAS CAJAS DE COMPENSACIÓN DE
ASIGNACIÓN FAMILIAR Y EL INSTITUTO DE PREVISIÓN
SOCIAL, SOBRE EL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO DEL
AÑO 2019**

Por Decreto Exento N° 340, de 2018, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, publicado en el Diario Oficial de 12 de abril de 2019, se aprobó el Programa del Fondo Único de Prestaciones Familiares y Subsidios de Cesantía para el ejercicio del año 2019, en conformidad a lo dispuesto por el D.F.L. N° 150, de 1981, del mismo Ministerio.

Al respecto, esta Superintendencia imparte las siguientes instrucciones, las que son obligatorias para todas las entidades pagadoras de asignaciones familiares que operan directamente con el citado Fondo Único, con excepción del Instituto de Previsión Social y las Cajas de Compensación de Asignación Familiar:

1. Las entidades afectas al Sistema Único de Prestaciones Familiares deberán operar sobre la base del presupuesto vigente, vale decir, no podrán excederse de la cantidad máxima anual de aporte fiscal indicada en el Anexo adjunto para cada entidad en particular, firmado por el Sr. Gabriel González González, Jefe del Departamento de Gestión de Regímenes Previsionales y Asistenciales. Lo anterior, sin perjuicio de las modificaciones que pueda experimentar el Programa del Fondo Único de Prestaciones Familiares y Subsidios de Cesantía en el presente año, en cuanto a los montos asignados en esta oportunidad.
2. En el citado Anexo se muestra la provisión mensual asignada a cada entidad a partir del mes de mayo próximo. Sin perjuicio de lo anterior, dicho monto podrá ser modificado por esta Superintendencia en el transcurso del presente año, en consideración al comportamiento del gasto mensual de la respectiva entidad.
3. Cuando esta Superintendencia efectúe el traspaso de recursos a las entidades, ya sea por concepto de provisiones o de reembolso de un déficit, se les informará por vía electrónica el monto traspasado. Dicha comunicación será realizada a la persona designada para tal efecto por cada entidad y cuyo nombre y casilla electrónica se encuentra registrada en esta Superintendencia, por lo que es necesario que las entidades mantengan actualizada dicha información en caso de modificaciones o reemplazo del responsable.

Con el fin de que esta Superintendencia cuente con la información antes señalada de manera actualizada, se otorga un plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de la presente Circular, para que cada entidad remita el nombre y correo electrónico del responsable indicado en el párrafo anterior, al correo electrónico asignaciones_familiares@suseso.cl.

4. Para efectuar el traspaso mensual de recursos a las entidades, serán condiciones indispensables que éstas se encuentren al día, tanto en la remisión de la información financiera con sus correspondientes archivos de sustento solicitada por medio de las Circulares N°s 2.857, 2.934 y 3.168, según corresponda, como la respectiva información estadística; que tengan a lo menos 2 responsables con autorización vigente para administrar los recursos fiscales que les traspasa el Fondo Único, y que las primas de las respectivas pólizas de fidelidad funcionaria de los responsables estén con sus pagos al día. En el caso que a la fecha de la transmisión electrónica, no se haya remitido la información solicitada o no se encuentren regularizadas totalmente las pólizas indicadas, la provisión correspondiente se retendrá hasta que se regularice la situación objetada.

Por lo tanto, con el objeto de verificar la información que esta Superintendencia tiene respecto de dichos responsables, en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de la presente Circular, cada entidad deberá remitir los nombres de las personas designadas como responsables, con sus respectivos rut, cargo y correo electrónico institucional, al correo electrónico asignaciones_familiares@suseso.cl

5. La información financiera sobre los ingresos y gastos mensuales del Sistema Único de Prestaciones Familiares y los archivos planos de respaldo, deberán remitirse mensualmente a esta Superintendencia a través del Sistema de Verificación del Gasto Mensual (SIVEGAM), conforme a lo instruido en la Circular N° 2.857.



6. Conforme a lo instruido en el punto 2 de la Circular N° 3.168, de esta Superintendencia, el excedente mensual a favor del Fondo Único de Prestaciones Familiares y Subsidios de Cesantía, una vez validado por el sistema SIVEGAM, deberá ser depositado en la cuenta corriente N° 901034-3, del BancoEstado -Sistema Único de Prestaciones Familiares, a más tardar el tercer día posterior al día en que el citado Sistema haya puesto a disposición de las entidades administradoras el resultado de la validación del gasto en asignaciones familiares y maternales del Informe Financiero. En el caso que, el tercer día a contar de la fecha de la validación fuese sábado, domingo o festivo, el plazo para depositar el excedente expirará el primer día hábil siguiente.

Las entidades deberán tener depositados los excedentes a favor del Fondo Único en la forma y plazo señalados. De no ser así, esta Superintendencia podrá suspender las siguientes transferencias de fondos que correspondan a una determinada entidad, o descontar la suma adeudada del siguiente traspaso mensual de recursos que le corresponda.

En cualquiera de los dos casos, esta Superintendencia informará por Oficio a la entidad correspondiente sobre la situación ocurrida y las medidas adoptadas.

Se solicita a Ud. dar la más amplia difusión a las instrucciones contenidas en esta Circular, especialmente entre las personas encargadas de su aplicación.

Saluda atentamente a Ud.,



CLAUDIO REYES BARRIENTOS
SUPERINTENDENTE DE SEGURIDAD SOCIAL

[Handwritten signature]

PSA/QLLR/NMM/GGG/SRR/CSZ

DISTRIBUCIÓN

- Cajas de Previsión (Adj. Anexo)
- Instituto de Seguridad Laboral (Adj. Anexo)
- A.F.C. (Adj. Anexo)
- Instituciones Descentralizadas (Adj. Anexo)
- Servicios de Salud (Adj. Anexo)
- Universidades (Adj. Anexo)
- Mutualidades de Empleadores de la Ley N°16.744 (Adj. Anexo)
- Administradoras de Fondos de Pensiones (Adj. Anexo)
- Compañías de Seguros de Vida (Adj. Anexo)



ANEXO

**PRESUPUESTO DEL SISTEMA ÚNICO DE PRESTACIONES FAMILIARES
AÑO 2019**

INSTITUCIÓN:

**MONTO ANUAL APROBADO PARA
GASTO EN ASIGNACIONES FAMILIARES** \$

TOTAL APOORTE FISCAL \$

**MONTO DE LA PROVISIÓN MENSUAL
AUTORIZADA A CONTAR DEL MES DE
MAYO DE 2019** \$

**GABRIEL GONZÁLEZ GONZÁLEZ
JEFE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE
REGÍMENES PREVISIONALES Y ASISTENCIALES**

